



إلى السيد مدير الموارد البشرية

الموضوع : طلب شهادة

أتقدم بمطلبي هذا طالبا منكم مدي بشهادة

عمل	
أجر	
دين	

السبب : .....

تقبلوا , سيدي فائق احترامي

الإسم : .....

اللقب : .....

الرقم المهني : .....

الصف : .....

تاريخ الإنتداب : .....

الوظيفة : .....

الإدارة أو المصلحة : .....

إمضاء الرئيس المباشر

.....

إمضاء المعني بالأمر

.....